

Marktconsultatie doorrijstysteem De Markt

Gemeente  Ommen



Inhoudsopgave

.....	1
Marktconsultatie doorrijstelsysteem De Markt.....	1
1 Inleiding	3
1.1 Aanleiding en context.....	3
1.2 Doel marktconsultatie	5
1.3 Leeswijzer	5
2. Vragen voor Marktconsultatie	6
2.1 Begrijpelijkheid en gebruikerservaring	6
2.2 Technische werking	6
2.3 Beheer en exploitatie.....	7
3. Procedure marktconsultatie	8
3.1 Publicatie marktconsultatie	8
3.2 Mogelijkheid tot stellen van vragenronde (Nota van Inlichtingen).....	8
3.3 Schriftelijke reactie marktpartijen.....	8
3.4 Vervolg na marktconsultatie.....	8
4. Administratieve voorwaarden marktconsultatie	9
4.1 Voorbehouden.....	9
4.2 Intellectueel eigendom.....	9
4.3 Taal	9
4.4 Rechten	9
4.5 Kostenvergoeding	9
4.6 Status informatie.....	10
4.7 Melding onregelmatigheden.....	10
4.8 Toepasselijk recht en geschillen	10



1 Inleiding

De opdrachtgever c.q. aanbestedende dienst is de gemeente Ommen.

1.1 Aanleiding en context

De gemeente Ommen wil het centrum van Ommen veiliger, leefbaarder en aantrekkelijker maken. De huidige verkeerssituatie zorgt op verschillende plekken voor knelpunten:

- Te veel doorgaand autoverkeer door het centrum, vooral op de Vechtkade en Prinses Julianastraat.
- Dit verkeer zorgt voor onveilige situaties voor fietsers en voetgangers.
- Eerdere maatregelen om verkeer te verminderen werkten niet.
- De verbinding tussen centrum en rivier is nu slecht; de Vechtkade wordt gedomineerd door auto's.

Daarom besloot de gemeenteraad in 2024 tot het vaststellen van een Integraal Maatregelenpakket Verkeersstructuur Centrum. De belangrijkste maatregelen zijn het weren van doorgaand verkeer op de Vechtkade en in de Prinses Julianastraat door middel van het aanbrengen van beweegbare afsluitingen. Deze maatregelen moeten leiden tot:

- Een veiliger centrum, met minder autoverkeer en daardoor minder conflicten met fietsers en voetgangers.
- Een leefbaarder en aantrekkelijker verblijfsgebied, met meer ruimte voor recreatie, horeca en verblijf langs de Vecht en een betere verbinding tussen centrum en rivier.
- Een goed bereikbare binnenstad, waarbij parkeerplaatsen goed bereikbaar blijven en alternatieve routes logisch en veilig zijn.

De belangrijkste maatregelen om deze doelen te bereiken zijn:

- 1) Een knip op de Vechtkade: een beweegbare afsluiting, zodat doorgaand autoverkeer wordt geweerd en alleen ontheffingshouders doorgang hebben.
- 2) Om sluipverkeer via het aan de Vechtkade liggende parkeerterrein de Markt te voorkomen, moet hier een 'weerstand' worden ingebouwd. De beoogde oplossing bestaat uit slagbomen bij iedere in- en uitgang, waarbij een minimale verblijfstijd geldt van 10 minuten (tenzij men uit wil rijden bij de toegang waar men ook is binnen gereden. Dan geldt er geen minimale verblijfstijd en kan men op ieder moment uitrijden).
- 3) Een knip in de Pr. Julianastraat (ter hoogte van het Beatrixplein). Deze beweegbare afsluiting moet voorkomen dat het doorgaande verkeer vanaf Vechtkade zich verplaatst naar de Pr. Julianastraat.
- 4) Enkele flankerende maatregelen, waaronder een uitbreiding van het parkeren bij de Coevorderweg (parkeerterrein Den Oordt) en een parkeerverwijssysteem.



Op navolgende afbeelding zijn (de locaties van) de knips aangegeven en de beoogde route voor het doorgaande verkeer.



Een nieuwe doorgaande verkeersroute in Ommen zorgt voor:



Minder autoverkeer in het centrum voor meer ruimte en betere doorstroming.



Vier minuten langer onderweg, maar een grote winst voor fietsers, voetgangers en luchtkwaliteit.



Een veilig, leefbaar en bereikbaar centrum.

De Markt

Parkeerterrein De Markt heeft een capaciteit van 146 parkeerplaatsen. Vanwege de beoogde afsluiting van de Vechtkade bestaat het risico dat automobilisten via dat parkeerterrein zullen rijden om daarmee de afsluiting te vermijden. Ingenieursbureau Movares, dat de plannen heeft opgesteld in opdracht van de gemeente, heeft daarom geadviseerd om De Markt te voorzien van slagbomen, met een tijdslot van 10 minuten. Parkeerders die via de Vechtkade het parkeerterrein oprijden kunnen op ieder moment ook weer via de Vechtkade het terrein verlaten. Wil men echter het parkeerterrein aan de zijde van de Voormars verlaten, dan kan dat pas ná een verblijfsduur van 10 minuten. Voor verkeer dat via de Voormars komt aanrijden, geldt hetzelfde principe: uitrijden via de Voormars kan op ieder moment maar uitrijden aan de zijde van de Vechtkade kan pas na 10 minuten verblijfstijd. De beoogde situatie staat aangegeven in onderstaande afbeelding.





A Locatie dynamische afsluiting
 B1 toegang Vechtkafe
 B2 toegang Voormars

Doel marktconsultatie

Als onderdeel van het proces om te komen tot een kwalitatief goede aanbesteding, zowel inhoudelijk als procedureel, wordt deze marktconsultatie gehouden. De aanbestedende dienst ziet deze marktconsultatie als een kans om marktpartijen vroegtijdig te consulteren over hun ideeën met betrekking tot een aantal hoofdkeuzes/vraagstukken die in de aanbesteding een plek moeten krijgen (zie hoofdstuk 3).

1.3 Leeswijzer

Dit marktconsultatiedocument is verder als volgt opgebouwd. Hoofdstuk 2 beschrijft een aantal hoofdkeuzes/vraagstukken en de vragen die de aanbestedende dienst in dat kader aan marktpartijen wil voorleggen. Hoofdstuk 3 geeft het proces van de marktconsultatie weer. Ten slotte gaat hoofdstuk 4 in op de administratieve voorwaarden.



2. Vragen voor Marktconsultatie

Zoals aangegeven wil de gemeente Ommen door middel van deze marktconsultatie beter inzicht verkrijgen in de haalbaarheid, beheeraspecten en kosten van het voorgestelde systeem voor parkeerterrein De Markt: B1 en B2 op de afbeelding.

De vragen gaan concreet over:

- Begrijpelijkheid en gebruikerservaring
- Technische werking
- Beheer en exploitatie
- Kosten

De aanbestedende dienst bewandelt verschillende paden om informatie te verzamelen om goed onderbouwde keuzes te kunnen maken. Eén van deze paden betreft deze marktconsultatie waarin we marktpartijen uitnodigen hun ideeën/voorstellen met betrekking tot deze hoofdkeuzes met ons te delen.

De volgende paragrafen bevatten een toelichting en de vragen die we aan u willen voorleggen. Wij ontvangen daarop graag een reactie. De gemeente vraagt marktpartijen nadrukkelijk om hun antwoorden zoveel mogelijk te onderbouwen met praktijkervaringen, referentieprojecten en concrete voorbeelden.

2.1 Begrijpelijkheid en gebruikerservaring

Het voorgestelde systeem met een minimale verblijfsduur op een parkeerterrein is een relatief ongebruikelijke toepassing. De gemeente wil daarom inzicht verkrijgen in de begrijpelijkheid en gebruiksvriendelijkheid van het systeem, mede gezien het toeristische karakter van Ommen waardoor veel parkeerders incidenteel van het parkeerterrein gebruik zullen maken.

Vragen

1. Kent u vergelijkbare systemen waarbij met een minimale verblijfsduur (tijdslot) of vergelijkbare logica om doorgaand verkeer wordt geweerd? Zo ja, welke ervaringen zijn hiermee opgedaan?
2. In welke mate verwacht u dat bezoekers het voorgestelde systeem begrijpen en correct gebruiken?
3. Welke maatregelen adviseert u om het systeem voor gebruikers duidelijk te maken en welke mogelijkheden ziet u om gebruikers (actief) te informeren over hun (minimale) resterende verblijfsduur of eerst mogelijke uitrijmoment?

2.2 Technische werking

De gemeente gaat ervan uit dat de toegangen en afsluitingen continu met elkaar moeten communiceren, waarschijnlijk met behulp van ANPR-technologie of vergelijkbare technieken.

Vragen

4. Kunt u een dergelijk systeem leveren en implementeren.



5. Betreft het bedoelde systeem naar uw oordeel een bewezen standaardoplossing of grotendeels maatwerk?
6. In hoeverre is integratie mogelijk met eventueel aan te brengen andere systemen, zoals de beweegbare afsluitingen (knips), ontheffingenbeheer en parkeerverwijssystemen?

2.3 Beheer en exploitatie

De gemeente wil m.b.t. beheer en exploitatie van het systeem graag volledig ontzorgd worden.

Vragen

7. Kunt u, naast levering en implementatie, ook de gehele exploitatie, beheer en onderhoud van het systeem verzorgen?

2.4 Kosten

De gemeente wil inzicht verkrijgen in de financiële haalbaarheid van het systeem.

Vragen

8. Welke eenmalige investeringskosten en structurele exploitatiekosten ziet u? Kunt u van beide een prijsbandbreedte aangeven.



3. Procedure marktconsultatie

De procedure voor deze marktconsultatie omvat de volgende stappen:

1. Publicatie marktconsultatie
2. Mogelijkheid tot stellen van vragen (Nota van Inlichtingen)
3. Schriftelijke reactie marktpartijen
4. Verwerking van de gegevens tot een resumé
5. Voor zover wenselijk/mogelijk opnemen van relevante aspecten in de aanbestedingsdocumenten

3.1 Publicatie marktconsultatie

Deze marktconsultatie is op 10 juni 2026 gepubliceerd op het aanbestedingsplatform TenderNed.

3.2 Mogelijkheid tot stellen van vragenronde (Nota van Inlichtingen)

Mocht u naar aanleiding van dit marktconsultatiedocument of de procedure voor deze marktconsultatie vragen hebben, dan kunt u deze tot 18 juni 2026 stellen door gebruik te maken van Berichten in TenderNed. De vragen zullen in een Nota van Inlichtingen beantwoord worden die naar verwachting op 23 juni 2026 gepubliceerd wordt op TenderNed.

3.3 Schriftelijke reactie marktpartijen

Marktpartijen wordt gevraagd om in eerste instantie schriftelijk antwoord te geven op de vragen in hoofdstuk 2. U kunt uw reactie uiterlijk tot 2 juli 2026 indienen via Berichten in TenderNed.

3.4 Vervolg na marktconsultatie

De aanbestedende dienst zal naar aanleiding van de marktconsultatie een document opstellen, als resumé, waarin op hoofdlijnen de reacties en de conclusies zijn opgenomen. Indien noodzakelijk wordt naast de versie voor extern gebruik ook een versie voor intern gebruik opgesteld.

De externe versie zal geen bedrijfsnamen bevatten en ook zal bedrijfsvertrouwelijke informatie van deelnemende marktpartijen hierin niet opgenomen zijn, tenzij de gemeente hiertoe door wet- of regelgeving dan wel een rechterlijke uitspraak toe worden gedwongen. De bevindingen van de marktconsultatie vormen input voor de te kiezen aanbestedingsprocedure/-vorm en de aanbestedingsdocumenten.

In de aanbesteding zal de externe versie van het resumé van de marktconsultatie worden opgenomen, en ook de conclusies die wij hebben getrokken.



4. Administratieve voorwaarden marktconsultatie

4.1 Voorbehouden

Dit marktconsultatiedocument is geschreven in het kader van de marktconsultatie voor de Aanbesteding doorrijstelsysteem De Markt in Ommen. Dit document kan niet worden beschouwd als een uitnodiging om in te schrijven op de aanbesteding waarvoor deze marktconsultatie als voorbereiding dient, of op enige andere aanbesteding.

De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om:

- de planning van de marktconsultatie, zoals in dit document geschetst, aan te passen; en/of
- de betreffende aanbesteding(en) op andere wijze dan in dit document beschreven, uit te voeren of niet uit te voeren; en/of
- het traject van marktconsultatie en/of de aanbestedingsprocedure tijdelijk of definitief te staken.

Door het deelnemen aan de marktconsultatie stemt de deelnemende marktpartij onvoorwaardelijk in met hetgeen bepaald is in het voorliggende marktconsultatiedocument.

4.2 Intellectueel eigendom

Opdrachtgever heeft al het intellectueel eigendomsrecht (bijvoorbeeld het auteursrecht) op de door hem bij deze marktconsultatie verstrekte documenten. Het is uitdrukkelijk niet de bedoeling om zonder toestemming deze documenten te verveelvoudigen.

4.3 Taal

De taal die in de gesprekken en de publicaties wordt gebruikt, is Nederlands.

4.4 Rechten

Er kan geen enkel recht worden ontleend aan de informatie die wordt verstrekt in de context van de marktconsultatie. Zowel de gesprekken als schriftelijke documentatie moeten worden gezien als algemene mogelijkheden/richtingen voor de procedure en de aanpak door de aanbestedende dienst.

4.5 Kostenvergoeding

De deelnemende marktpartijen aan deze marktconsultatie kunnen geen aanspraak maken op enige vergoeding voor gemaakte kosten.



4.6 Status informatie

De informatie die is weergegeven in dit document is indicatief. De aanbestedende dienst wijst iedere aansprakelijkheid voor de onjuistheid en/of onvolledigheid van deze informatie van de hand. Deelnemende marktpartijen dienen zich, waar zij dit nodig of wenselijk achten, zelf en voor eigen rekening en risico op de hoogte te stellen van onder meer de technische aspecten, het publiekrechtelijk kader en al hetgeen zij overigens relevant achten in verband met hun deelname aan de marktconsultatie.

4.7 Melding onregelmatigheden

Indien een deelnemende marktpartij meent dat informatie en/of een bepaling in het voorliggende marktconsultatiedocument en/of andere documenten onjuist, onrechtmatig of op andere wijze onregelmatig is, dan dient de deelnemende marktpartij de aanbestedende dienst per omgaande te informeren. Hiervoor dient gebruik te worden gemaakt van berichten in TenderNed.

4.8 Toepasselijk recht en geschillen

De verhouding tussen de aanbestedende dienst en de deelnemende marktpartijen wordt uitsluitend beheerst door het Nederlandse recht.



Gemeentehuis

Chevalleraustraart 2 te Ommen

Correspondentie-adres

Postbus 100, 7730 AC Ommen

Internet: www.ommen.nl

E-mail: gemeente@ommen.nl

Telefoon: 14 0529